

## Tabla de contenido

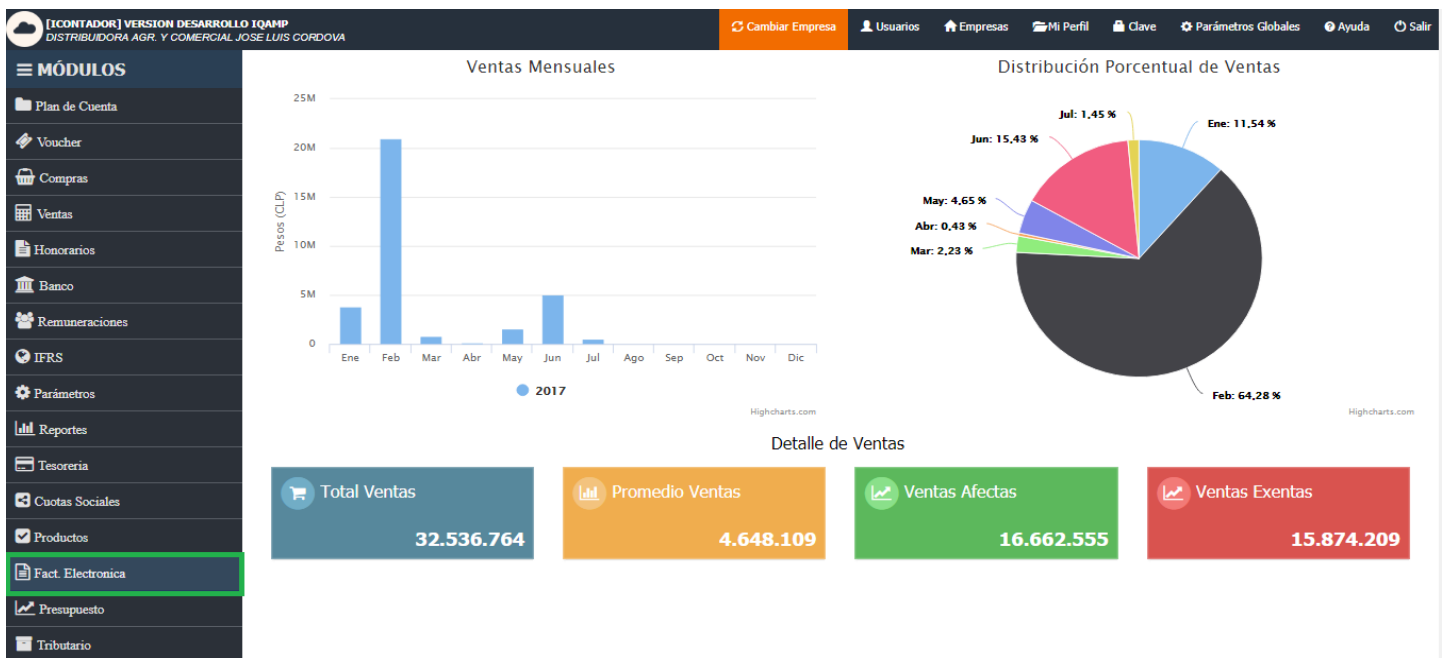
¿Cómo acceder al Módulo Facturación Electrónica?-----	2
¿Cómo agregar un Documento Electrónico?-----	3
¿Cómo visualizar el Documento Electrónico Original?-----	10
¿Cómo visualizar copia Cedible del Documento Electrónico? -----	11
¿Cómo enviar la Factura por correo electrónico? -----	12
¿Cómo Contabilizar los Documentos Electrónicos? -----	13
¿Cómo enviar Libro Electrónico?-----	15
¿Cómo visualizar Documentos específicos?-----	17
¿Cómo cargar facturas en Facturación Electrónica Compras? -----	18
¿Cómo descargar XML de compras? -----	19
¿Cómo descargar PDF de compras?-----	20
¿Cómo Contabilizar los Documentos de Compras Electrónicos?---	21
¿Cómo Anular Folios?-----	25
¿Como Subir Folios? -----	30

## Módulo Facturación Electrónica

### ¿Cómo acceder al Módulo Facturación Electrónica?

La gran ventaja de utilizar este módulo es que permite contabilizar de forma automática las ventas de cada cliente. Además podrá hacer el envío automático del documento al correo del destinatario.

Para acceder al Módulo Facturación Electrónica presione el siguiente botón del menú.




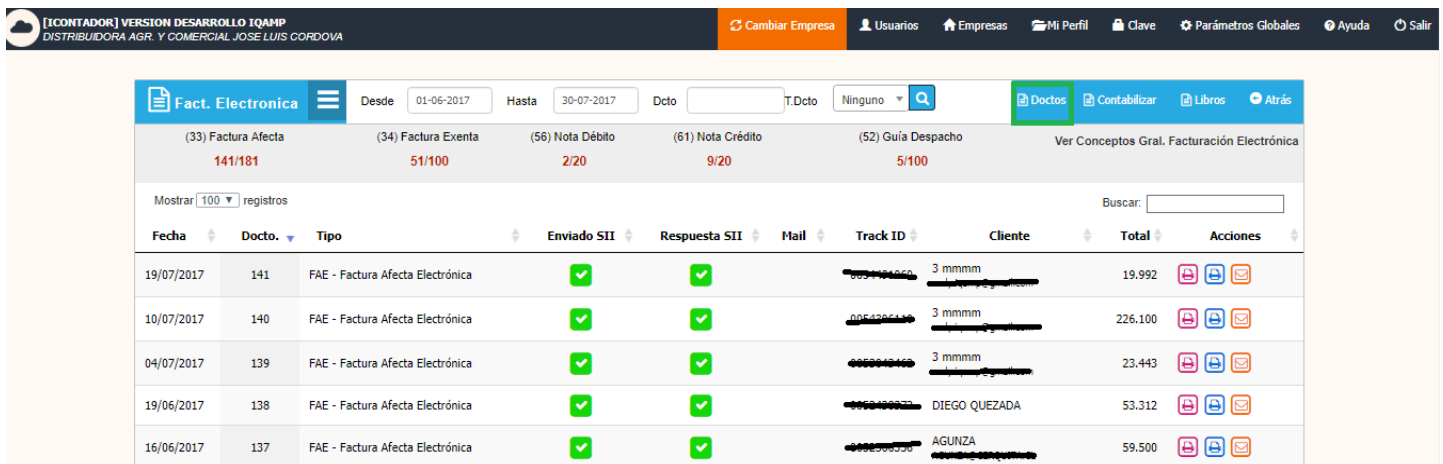
## ¿Cómo agregar un Documento Electrónico?

Antes de agregar un documento electrónico se debe verificar que los datos del cliente al cual emitiremos el documento se encuentren completos (Parámetros -> Clientes).

Para agregar un Documento Electrónico presione el siguiente botón



Este cuadro  le indicara los folios disponibles para emisión.


















[[CONTADOR] VERSION DESARROLLO IQAMP  
DISTRIBUIDORA AGR. Y COMERCIAL JOSE LUIS CORDOVA

Cambiar Empresa Usuarios Empresas Mi Perfil Clave Parámetros Globales Ayuda Salir

Fact. Electronica Desde 01-06-2017 Hasta 30-07-2017 Dcto Ninguno T.Dcto Ninguno Doctos Contabilizar Libros Atrás

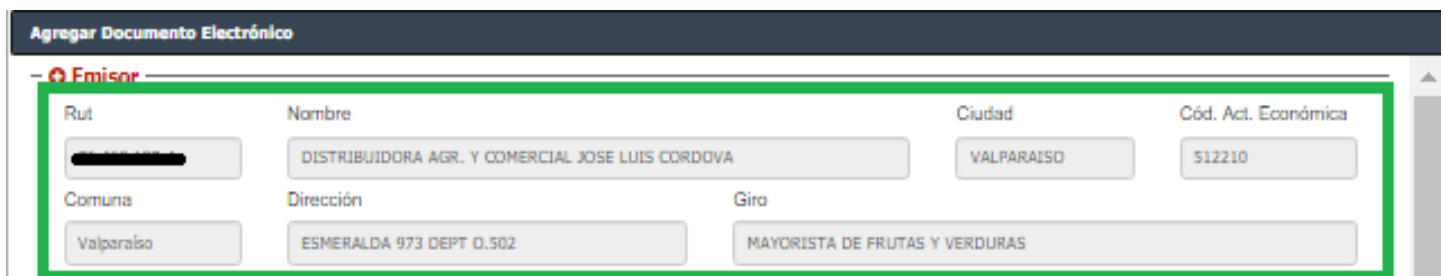
(33) Factura Afecta 141/181 (34) Factura Exenta 51/100 (56) Nota Débito 2/20 (61) Nota Crédito 9/20 (52) Guía Despacho 5/100 Ver Conceptos Gral. Facturación Electrónica

Mostrar 100 registros Buscar:

Fecha	Docto.	Tipo	Enviado SII	Respuesta SII	Mail	Track ID	Cliente	Total	Acciones
19/07/2017	141	FAE - Factura Afecta Electrónica	✓	✓		3 mmmm		19.992	  
10/07/2017	140	FAE - Factura Afecta Electrónica	✓	✓		3 mmmm		226.100	  
04/07/2017	139	FAE - Factura Afecta Electrónica	✓	✓		3 mmmm		23.443	  
19/06/2017	138	FAE - Factura Afecta Electrónica	✓	✓		DIEGO QUEZADA		53.312	  
16/06/2017	137	FAE - Factura Afecta Electrónica	✓	✓		AGUNZA		59.500	  

Aparecerá una ventana donde debe completar la información necesaria para agregar el documento.

En la sección que se indica en la imagen inferior podemos visualizar los datos del Emisor.

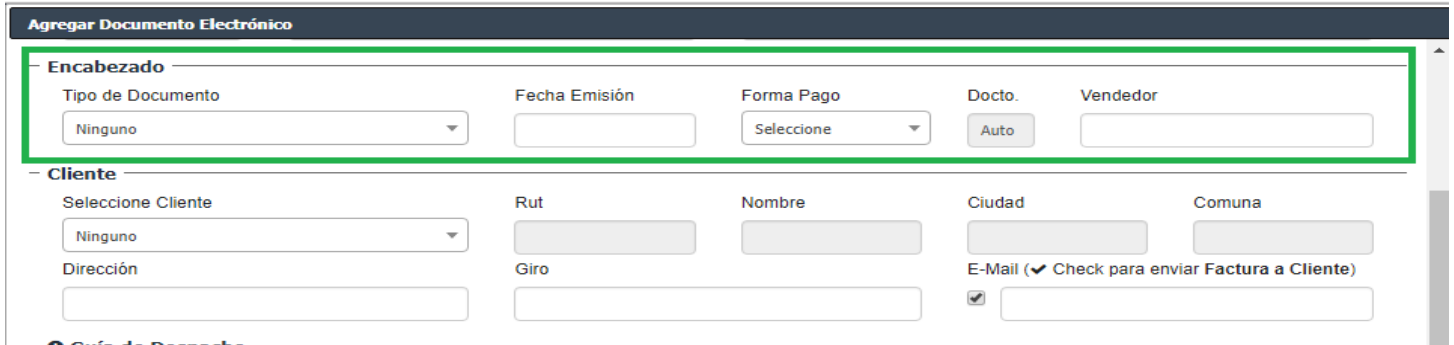


Agregar Documento Electrónico

Emisor

Rut	Nombre	Ciudad	Cód. Act. Económica
	DISTRIBUIDORA AGR. Y COMERCIAL JOSE LUIS CORDOVA	VALPARAISO	512210
Comuna	Dirección	Giro	
Valparaiso	ESMERALDA 973 DEPT O.502	MAYORISTA DE FRUTAS Y VERDURAS	

En la siguiente sección debe completar los datos del encabezado del documento siendo obligatorios Tipo de Documento, Fecha Emisión y Forma de Pago, Vendedor es un dato opcional.



**Agregar Documento Electrónico**

**Encabezado**

Tipo de Documento Ninguno	Fecha Emisión	Forma Pago Seleccione	Docto. Auto	Vendedor
------------------------------	---------------	--------------------------	----------------	----------

**Cliente**

Seleccione Cliente Ninguno	Rut	Nombre	Ciudad	Comuna
Dirección	Giro	E-Mail (✓ Check para enviar Factura a Cliente)		
		<input checked="" type="checkbox"/>		

Luego, en la sección que continua seleccione el Cliente, los datos de este se cargaran automáticamente.



**Cliente**

Selecciones Cliente Ninguno	Rut	Nombre	Ciudad	Comuna
Dirección	Giro	E-Mail (✓ Check para enviar Factura a Cliente)		
		<input checked="" type="checkbox"/>		

Si marca la opción **E-Mail (✓ Check para enviar Factura a Cliente)** será obligatorio el ingreso del E-Mail y utilizara este para el envío de la Factura.

E-Mail (✓ Check para enviar Factura a Cliente)

Continuando con la sección Guía de Despacho, esta solo se encontrara habilitada si el Tipo de Documento es Guía de Despacho.

**Encabezado**

Tipo de Documento: (Tipo 52) - Guía de Despacho Electrónica

Fecha Emisión:

Forma Pago: Seleccione

Docto.: Auto

Vendedor:

**Cliente**

Seleccione Cliente: Ninguno

Rut:

Nombre:

Ciudad:

Comuna:

Dirección:

Giro:

E-Mail (✓ Check para enviar Factura a Cliente):

**Guía de Despacho**

Tipo Despacho: No Aplica

Tipo Traslado: Operación constituye venta

Observación (impresa en PDF):

Descripción forma de pago:

Aquí vemos las opciones de los Tipo Despacho.

**Tipo Despacho**

No Aplica

No Aplica

Despacho por cuenta del receptor del documento (cliente o vendedor en caso de fact. de compra)

Despacho por cuenta del emisor a instalaciones del cliente

Despacho por cuenta del emisor a otras instalaciones (Ej.: Entrega en Obra)

En la sección Referencia Documento debe completar los datos que se muestran en la imagen.

**Referencia Documento**

Ref. Docto.: 1 Docto

Tipo de Documento: Ninguno

N° Docto.:

Cód Referencia: Seleccione

Fecha:

Razón Referencia (Máx. 80):

Si referencia más de una Guía de Despacho (tipo 50, 52), debe indicar los N° Doctos. (DTE Ref.) en sección Detalle Factura -> campo Descripción (Máx. 1000).  
Ejemplo Descripción: "Referencia Guías de Despacho 1, 2, 3, 4, 5."

**Detalle Factura**

Producto	Cantidad	Precio Unitario	T. Descuento	Descuento
Ninguno	0.000	0.00	Ninguno	0.00

[Volver al Menú](#)

Luego en la sección Detalle Factura debe ingresar como datos obligatorios Producto, Cantidad, Precio Unitario y Total, el resto de los datos son opcionales.

Al completar los datos debe presionar el botón Agregar y los datos se cargarán en el listado donde se pueden eliminar si lo desea.

**- Detalle Factura**

Producto <input type="text" value="Ninguno"/>	Cantidad <input type="text" value="0.000"/>	Precio Unitario <input type="text" value="0.00"/>	T. Descuento <input type="text" value="Ninguno"/>	Descuento <input type="text" value="0.00"/>
Descripción (Máx. 1000) <input style="width: 100%;" type="text"/>			Total <input type="text" value="0"/>	

Productos	Descripción	U. Medida	Cantidad	Precio Unitario	Descuento	Total	Acción
20160529 - Moto Blackster 250.	Moto Keeway Benelli - Backster 250, respaldo Gildemeister.	UNID	1.000	5600.00	0	5600	<input style="border: 1px solid red; padding: 2px 5px;" type="button" value="X"/>

También se cargarán los Montos según corresponda para visualizar el detalle de estos y el Valor Total.

**- Descuento/Recargo Global**

Descuento   Recargo	<input type="text" value="Descuento"/>
Tipo	<input type="text" value="Porcentaje %"/>
Valor	<input type="text" value="0.00"/>
Observaciones	<input style="width: 100%;" type="text"/>

**- Totales**

Valor Descuento	<input type="text" value="0"/>
Valor Recargo	<input type="text" value="0"/>
Valor Exento	<input type="text" value="0"/>
Valor Impuesto	<input type="text" value="0"/>
<b>Valor Neto</b>	<input type="text" value="5600"/>
<b>Valor I.V.A 19%</b>	<input type="text" value="1064"/>
<b>Valor Total</b>	<input type="text" value="6664"/>

Si desea agregar Descuento o Recargo a nivel global debe completar los datos que se indican a continuación.

#### - Descuento/Recargo Global

Descuento   Recargo	<input type="text" value="Descuento"/>
Tipo	<input type="text" value="Porcentaje %"/>
Valor	<input type="text" value="0.00"/>
Observaciones	<input type="text"/>

#### - Totales

Valor Descuento	<input type="text" value="0"/>
Valor Recargo	<input type="text" value="0"/>
Valor Exento	<input type="text" value="0"/>
Valor Impuesto	<input type="text" value="0"/>
Valor Neto	<input type="text" value="5600"/>
Valor I.V.A 19%	<input type="text" value="1064"/>
Valor Total	<input type="text" value="6664"/>

Si desea puede visualizar el documento a agregar en una vista previa presionando el botón Vista Previa.





Si tiene la seguridad que los datos son correctos presione el botón Firmar y Enviar, el Documento Electrónico será enviado en forma simultánea al SII y al correo del Cliente.

<input type="button" value="Firmar y Enviar"/>	<input type="button" value="Vista Previa"/>	<input type="button" value="Cerrar"/>
--	---	---------------------------------------

El Documento Electrónico agregado se cargará en el listado inicial, donde podrá visualizar si el documento fue Enviado SII mediante el siguiente icono




[ICONTADOR] VERSION DESARROLLO IQAMP DISTRIBUIDORA AGR. Y COMERCIAL JOSE LUIS CORDOVA									
Cargar Empresa Usuarios Empresas Mi Perfil Clave Parámetros Globales Ayuda Salir									
Fact. Electronica Desde 01-06-2017 Hasta 30-07-2017 Dcto Ninguno T.Dcto Ninguno									
Doctos Contabilizar Libros Atrás									
Ver Conceptos Gral. Facturación Electrónica									
Mostrar 100 registros									
Fecha	Docto.	Tipo	Enviado SII	Respuesta SII	Mail	Track ID	Cliente	Total	Acciones
19/07/2017	141	FAE - Factura Afecta Electrónica	✓	✓		0052404060	3 mmmm	19.992	📄 📧 📧
10/07/2017	140	FAE - Factura Afecta Electrónica	✓	✓		0052206110	3 mmmm	226.100	📄 📧 📧
04/07/2017	139	FAE - Factura Afecta Electrónica	✓	✓		0052015102	3 mmmm	23.443	📄 📧 📧













Y así también podrá visualizar la Respuesta SII mediante un icono, que al ser positiva será , al ser negativa será , al ser aceptado pero con observaciones será  y si está en espera de una respuesta el icono será .

[ICONTADOR] VERSION DESARROLLO IQAMP DISTRIBUIDORA AGR. Y COMERCIAL JOSE LUIS CORDOVA									
Cargar Empresa Usuarios Empresas Mi Perfil Clave Parámetros Globales Ayuda Salir									
Fact. Electronica Desde 19-06-2017 Hasta 02-07-2017 Dcto Ninguno T.Dcto Ninguno									
Doctos Contabilizar Libros Atrás									
Ver Conceptos Gral. Facturación Electrónica									
Mostrar 100 registros									
Fecha	Docto.	Tipo	Enviado SII	Respuesta SII	Mail	Track ID	Cliente	Total	Acciones
19/06/2017	138	FAE - Factura Afecta Electrónica	✓	✓		0052430372	DIEGO QUEZADA	53.312	📄 📧 📧
02/07/2017	51	FEE - Factura Exenta Electrónica	✓	✗		0053043904	ACB ELEKTRONICS E I R L	6.664	📄 📧 📧
01/07/2017	4	GDE - Guía de Despacho Electrónica	✓	✓		0053000790	3 mmmm	11.900	📄 📧
19/06/2017	3	GDE - Guía de Despacho Electrónica	✓	✓		0052443224	ACB ELEKTRONICS E I R L	10	📄 📧



En este listado también puede visualizar el acuse técnico el cual será reflejado por el siguiente icono .

También se cargara en forma automática el Track ID, que es el código con el cual se verifica la validez del documento.

(33) Factura Afecta		(34) Factura Exenta		(56) Nota Débito		(61) Nota Crédito		(52) Guía Despacho		Ver Conceptos Gral. Facturación Electrónica	
2824/3120		33/57		0/4		39/39		/0			
Mostrar <input type="text" value="100"/> registros										Buscar: <input type="text" value="onej"/>	
Fecha	Docto.	Tipo	Enviado SII	Respuesta SII	Mail	Track ID	Cliente	Total	Acciones		
31/07/2017	2824	FAE - Factura Afecta Electrónica				<del>23123600043</del>	<del>ACECORIAS E INVERSIONES ARMUCARIA LIMITADA</del> <del>armucaria@cebsa.net</del>	50.635			
31/07/2017	2818	FAE - Factura Afecta Electrónica				<del>2312347424</del>	<del>COGIEDAD DE ADMINISTRACION E INVERSIONES SAN</del> <del>RENAT</del> <del>sanre@cebsa.com.ve</del>	50.773			
Fecha	Docto.	Tipo	Enviado SII	Respuesta SII	Mail	Track ID	Cliente	Total	Acciones		

## ¿Cómo visualizar el Documento Electrónico Original?

Para visualizar el Documento Electrónico Original debe presionar el botón indicado en la imagen inferior, se abrirá una nueva ventana en el navegador donde se cargará el documento.









[iCONTADOR] VERSION DESARROLLO IQAMP  
DISTRIBUIDORA AGR. Y COMERCIAL JOSE LUIS CORDOVA

Cambiar Empresa Usuarios Empresas Mi Perfil Clave Parámetros Globales Ayuda Salir

Fact. Electronica Desde 19-06-2017 Hasta 02-07-2017 Dcto Ninguno T.Dcto Ninguno

(33) Factura Afecta 141/181 (34) Factura Exenta 51/100 (56) Nota Débito 2/20 (61) Nota Crédito 9/20 (52) Guía Despacho 5/100 Ver Conceptos Gral. Facturación Electrónica

Mostrar 100 registros Buscar:

Fecha	Docto.	Tipo	Enviado SII	Respuesta SII	Mail	Track ID	Cliente	Total	Acciones
19/06/2017	138	FAE - Factura Afecta Electrónica	✓	✓		0000000000	DIEGO QUEZADA	53.312	  
02/07/2017	51	FEE - Factura Exenta Electrónica	✓	✗		0000000000	ACB ELECTRONICS E I R L mjlejo@acbelectronica.cl	6.664	  
01/07/2017	4	GDE - Guía de Despacho Electrónica	✓	✓		0000000000	3 mmm	11.900	 

DISTRIBUIDORA AGRICOLA Y COMERCIAL  
JOSE LUIS CORDOVA DAMIAN E.I.R.L.  
COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS AGRICOLAS  
GENERALA 979, Depto. 582  
Ciudad VALPARAISO, Comuna VALPARAISO

R.U.T.: 76.460.187-4  
FACTURA ELECTRONICA  
N° 138  
SUJ - VALPARAISO

Cliente : DIEGO QUEZADA Fecha : 19-06-2017  
R.U.T. : [REDACTED] Fecha : 19-06-2017  
Dir : DESARROLLO DE SOFTWARE F. Pago : Page Costado  
Direccion : 12 FERREROS #24 Vendedor :  
Comuna : Valparaiso  
Ciudad : VALPARAISO

Código	Detalle	Cant.	Unid.	Precio Unt.	Desc.	Total
2018038	Nota Boleto 280. Nota Boleto Boleto - Boleto 280, regalo de Gidcomaster.	8,000	BOLETO	8,669,00		69,352

Tipo Documento	Folio	Referencia a Otros Documentos	Fecha	Razón Referencia

SOB: CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS SOCHI PESOS

NETO	69.352
IVA(19%)	13.112
TOTAL	82.464

Reg. 9 del 2016-04-07 - Verifique documento: www.sii.cl

Volver al Menú

## ¿Cómo visualizar copia Cedible del Documento Electrónico?

Para visualizar la copia Cedible del Documento Electrónico debe presionar el botón indicado en la imagen inferior, se abrirá una nueva ventana en el navegador donde se cargará el documento.









[ICONTADOR] VERSION DESARROLLO IQAMP  
DISTRIBUIDORA AGR. Y COMERCIAL JOSE LUIS CORDOVA

Cambiar Empresa Usuarios Empresas Mi Perfil Clave Parámetros Globales Ayuda Salir

Fact. Electronica Desde 19-06-2017 Hasta 02-07-2017 Dcto Ninguno T.Dcto Ninguno

(33) Factura Afecta 141/181 (34) Factura Exenta 51/100 (56) Nota Débito 2/20 (61) Nota Crédito 9/20 (52) Guía Despacho 5/100 Ver Conceptos Gral. Facturación Electrónica

Mostrar 100 registros Buscar:

Fecha	Docto.	Tipo	Enviado SII	Respuesta SII	Mail	Track ID	Cliente	Total	Acciones
19/06/2017	138	FAE - Factura Afecta Electrónica	✓	✓		0052180996	DIEGO QUEZADA	53.312	  
02/07/2017	51	FEE - Factura Exenta Electrónica	✓	✗		0052042054	ACB ELEKTRONICS E I R L	6.664	  
01/07/2017	4	GDE - Guía de Despacho Electrónica	✓	✓		0052000706	3 mmmm	11.900	 

DISTRIBUIDORA AGRICOLA Y COMERCIAL  
JOSE LUIS CORDOVA DAMIAN E.I.R.L.  
COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS AGRICOLAS

GENERALA 973, Depto. 502  
CIUDAD VALPARAISO, COMUNA VALPARAISO

R.U.T.: 76.460.187-4  
**FACTURA ELECTRONICA**  
N° 138  
SII - VALPARAISO

Cliente : DIEGO QUEZADA Emitida : 19-06-2017  
R.U.T. : [REDACTED] Fecha : 19-06-2017  
Dirección : DESARROLLO DE SOFTWARE F. Pago : Pago Contado  
Ciudad : Valparaíso Vendedor:

Código	Detalle	Cant.	Unid.	Precio Unit.	Desc.	Total
2010029	Nota Electroter 280 - Nota Heavy Remall - Electroter 280, respaldado Glidometer.	8,000	OVIO	8.800,00		88.000

Referencia y Otros Documentos

Tipo Documento	Fecha	Estado Referencia	NETO	44.800
			IVA(19%)	8.512
			TOTAL	53.312

Src: CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS DOCE PESOS

Nombre :  
Rut :  
Fecha :  
Recibido:

FLUJO :  
No se puede imprimir este documento si no se ha pagado el impuesto de venta de 19%. El impuesto de venta de 19% debe ser pagado por el comprador. Este documento es un comprobante de venta y no tiene validez legal. Verifique el estado de pago en el sistema de facturación electrónica.

Rev. 0 del 2016-06-07 - Verifique documento: www.sii.cl

Volver al Menú

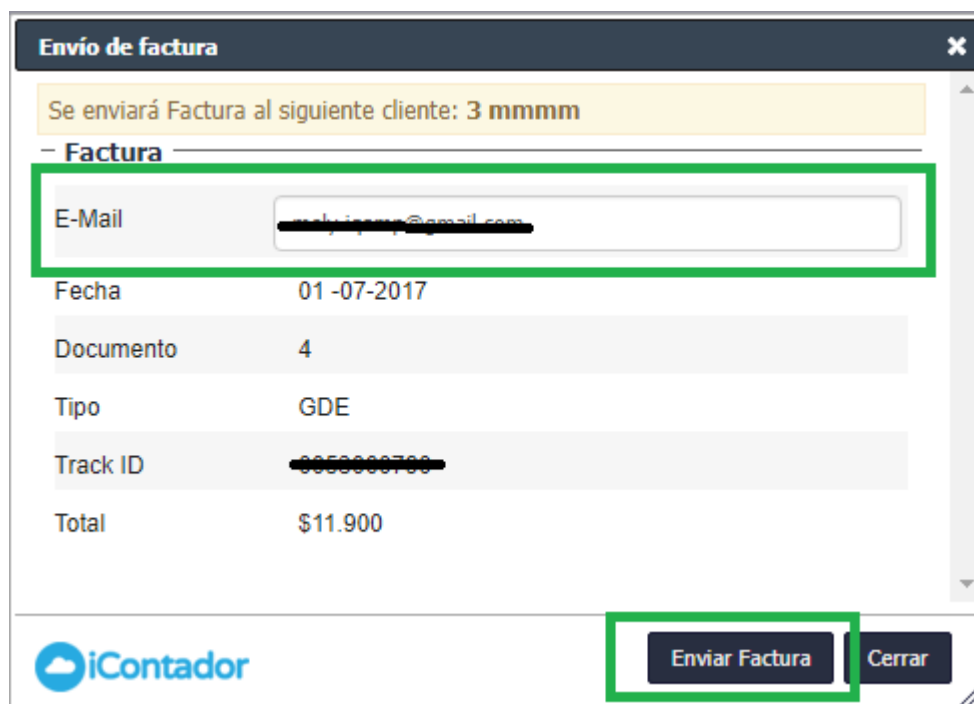
## ¿Cómo enviar la Factura por correo electrónico?

Para enviar la Factura por correo electrónico debe presionar el siguiente botón.



Fecha	Docto.	Tipo	Enviado SII	Respuesta SII	Mail	Track ID	Cliente	Total	Acciones
19/06/2017	138	FAE - Factura Afecta Electrónica	✓	✓		0050000700	DIEGO QUEZADA	53.312	
02/07/2017	51	FEE - Factura Exenta Electrónica	✓	✗		0050000700	ACB ELECTRONICS E I R L	6.664	

Se cargará una ventana con los datos de la Factura y algunos datos del Cliente como el email a cual será enviado el documento, si el correo electrónico del Cliente está registrado podrá visualizarlo, o en su caso contrario podrá ingresarlo, terminando el proceso al presionar el botón Enviar Factura.



**Envío de factura** ✕

Se enviará Factura al siguiente cliente: 3 mmmm

**- Factura**

E-Mail: [Redacted Email]

Fecha: 01-07-2017

Documento: 4

Tipo: GDE

Track ID: 0050000700

Total: \$11.900

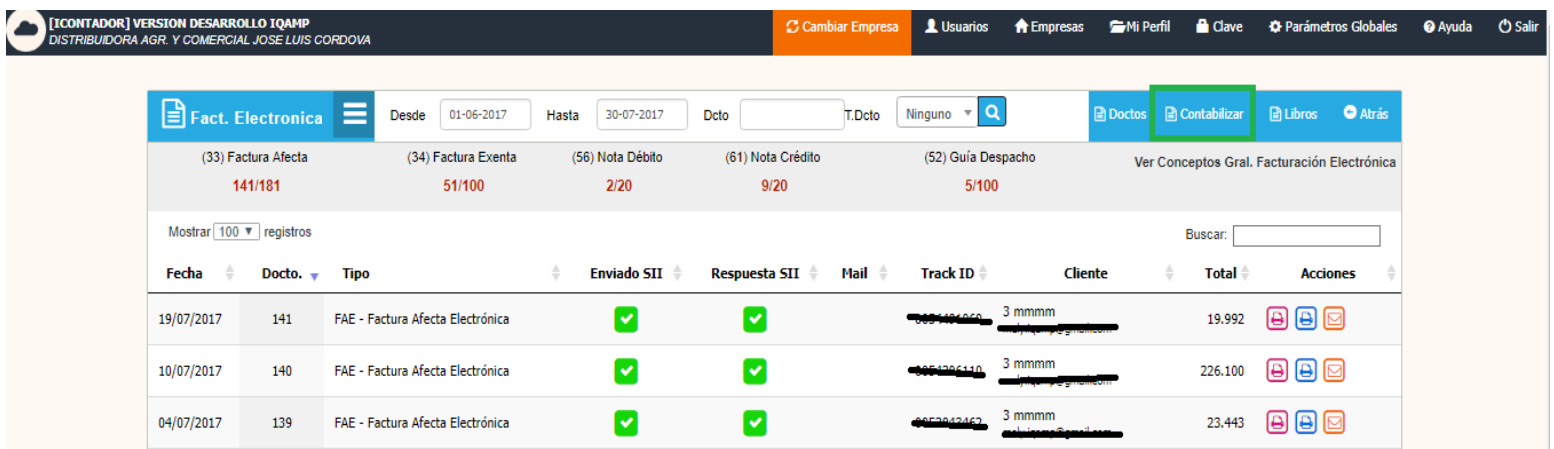
Enviar Factura
Cerrar

*Volver al Menú*

## ¿Cómo Contabilizar los Documentos Electrónicos?

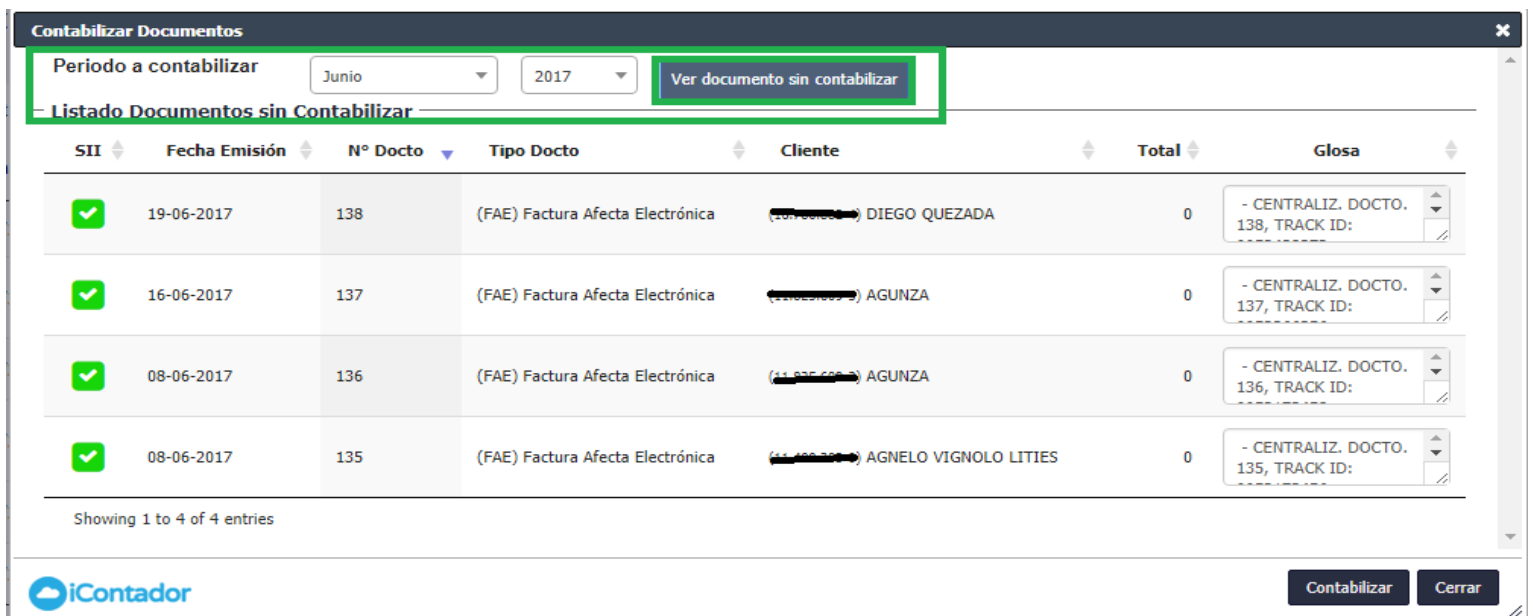
Antes de Contabilizar usted deberá tener configurada la cuenta contable en la cual clasificara dichas ventas, esto debe realizarse en la pestaña Parámetros -> Productos.

Para Contabilizar los Documentos Electrónicos debe presionar el siguiente botón.



The screenshot shows the iContador web interface. At the top, there is a navigation bar with options like 'Cambiar Empresa', 'Usuarios', 'Empresas', 'Mi Perfil', 'Clave', 'Parámetros Globales', 'Ayuda', and 'Salir'. Below this, the 'Fact. Electronica' menu is open, showing various document types and their counts: (33) Factura Afecta (141/181), (34) Factura Exenta (51/100), (56) Nota Débito (2/20), (61) Nota Crédito (9/20), and (52) Guía Despacho (5/100). The 'Contabilizar' button is highlighted in green. Below the menu, there is a table of documents with columns for Fecha, Docto., Tipo, Enviado SII, Respuesta SII, Mail, Track ID, Cliente, Total, and Acciones. The table shows three entries for FAE - Factura Afecta Electrónica.

Aparecerá una ventana donde debe seleccionar el periodo a Contabilizar, presionar el botón Ver Documento Sin Contabilizar.



The screenshot shows the 'Contabilizar Documentos' dialog box. At the top, there is a 'Periodo a contabilizar' section with dropdowns for 'Junio' and '2017', and a 'Ver documento sin contabilizar' button highlighted in green. Below this, there is a table titled 'Listado Documentos sin Contabilizar' with columns for SII, Fecha Emisión, N° Docto, Tipo Docto, Cliente, Total, and Glosa. The table shows four entries for FAE - Factura Afecta Electrónica. At the bottom right, there are 'Contabilizar' and 'Cerrar' buttons.

Se cargarán los documentos del periodo seleccionado en el listado, que hayan sido aceptados por el SII, para finalizar el proceso presione el botón Contabilizar.

**Contabilizar Documentos** ✕

Periodo a contabilizar Junio 2017 Ver documento sin contabilizar

– Listado Documentos sin Contabilizar

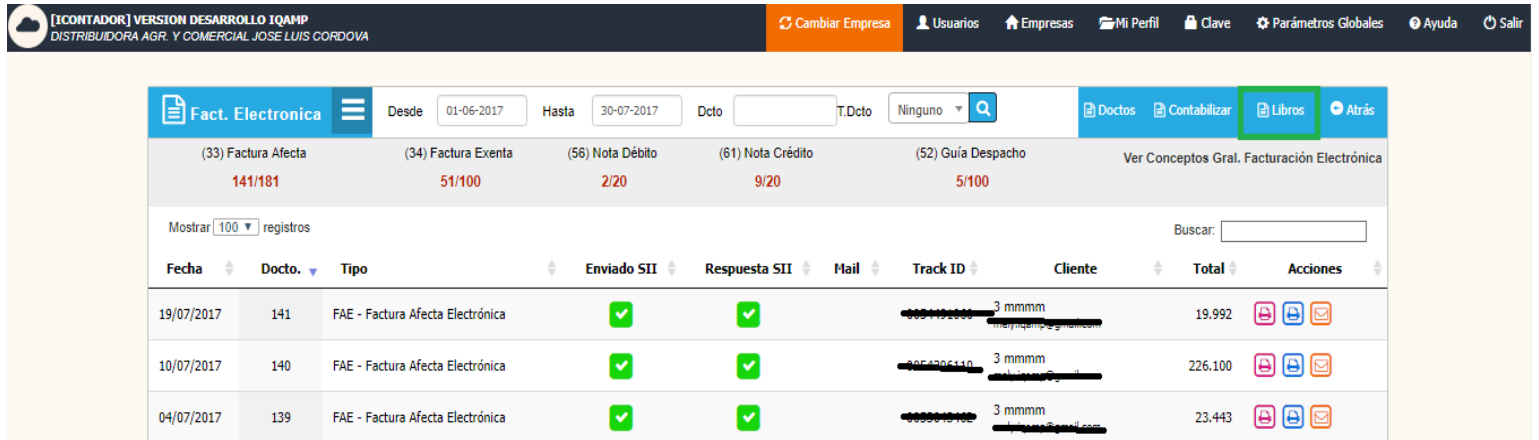
SII	Fecha Emisión	N° Docto	Tipo Docto	Cliente	Total	Glosa
<input checked="" type="checkbox"/>	19-06-2017	138	(FAE) Factura Afecta Electrónica	(16.780.882-4) DIEGO QUEZADA	0	- CENTRALIZ. DOCTO. 138, TRACK ID:
<input checked="" type="checkbox"/>	16-06-2017	137	(FAE) Factura Afecta Electrónica	(11.825.609-3) AGUNZA	0	- CENTRALIZ. DOCTO. 137, TRACK ID:
<input checked="" type="checkbox"/>	08-06-2017	136	(FAE) Factura Afecta Electrónica	(11.825.609-3) AGUNZA	0	- CENTRALIZ. DOCTO. 136, TRACK ID:
<input checked="" type="checkbox"/>	08-06-2017	135	(FAE) Factura Afecta Electrónica	(11.400.203-8) AGNELO VIGNOLO LITTES	0	- CENTRALIZ. DOCTO. 135, TRACK ID:

Showing 1 to 4 of 4 entries

Contabilizar
Cerrar

## ¿Cómo enviar Libro Electrónico?

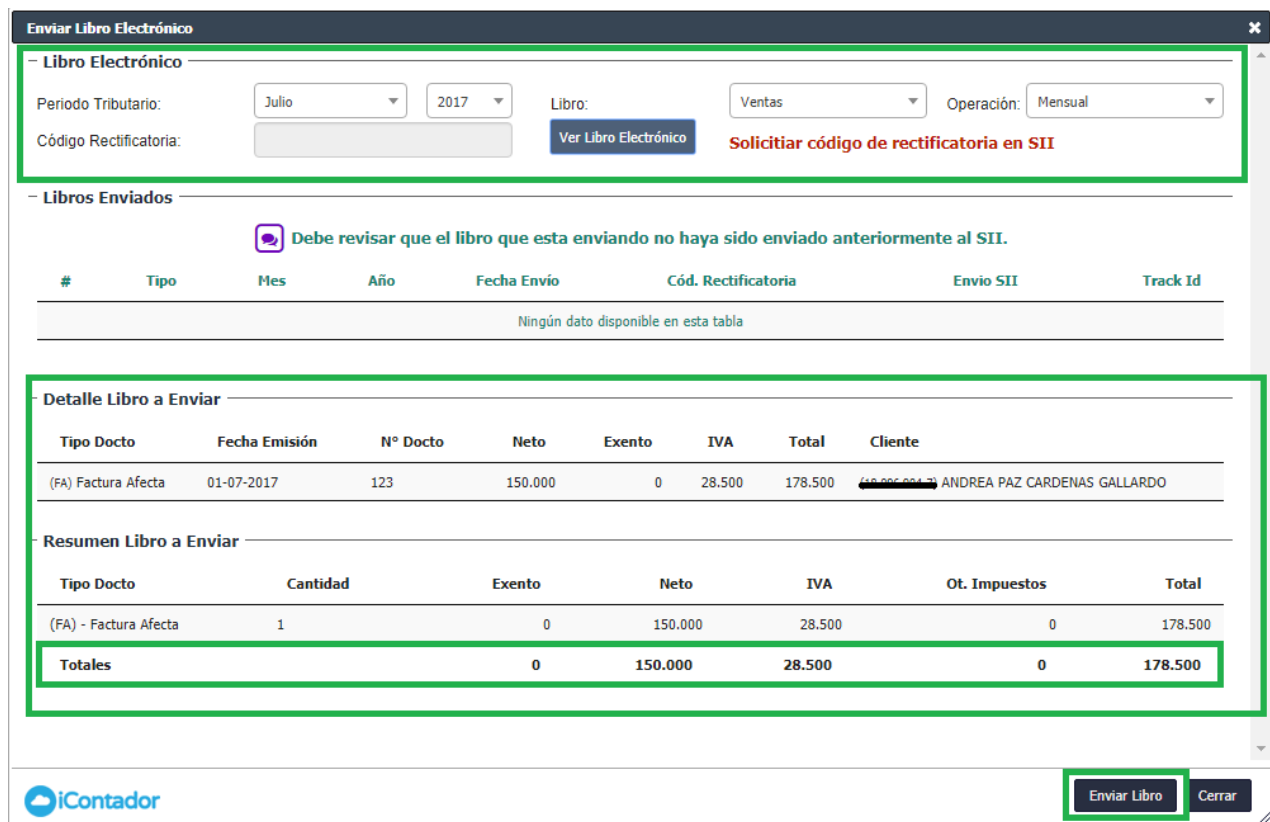
Para enviar Libro Electrónico debe presionar el siguiente botón.



The screenshot shows the iContador interface with the 'Libros' button highlighted in the top navigation bar. The main content area displays a list of electronic books with columns for Fecha, Docto., Tipo, Enviado SII, Respuesta SII, Mail, Track ID, Cliente, Total, and Acciones. The 'Libros' button is highlighted in green.

Aparecerá una ventana donde debe seleccionar el Periodo Tributario, Libro y Operación. Con esto se cargaran todos los documentos del periodo seleccionado en los listados de Detalle Libro a Enviar y Resumen Libro a Enviar, donde se puede visualizar al final del segundo listado los Totales.

Para finalizar el proceso presione Enviar Libro.



The screenshot shows the 'Enviar Libro Electrónico' window. The 'Libro Electrónico' section is highlighted with a green box, showing the selection of Periodo Tributario (Julio, 2017), Libro (Ventas), and Operación (Mensual). The 'Ver Libro Electrónico' button is highlighted. Below this, the 'Libros Enviados' section shows a message: 'Debe revisar que el libro que esta enviando no haya sido enviado anteriormente al SII.' The 'Detalle Libro a Enviar' section is also highlighted with a green box, showing a table with columns: Tipo Docto, Fecha Emisión, N° Docto, Neto, Exento, IVA, Total, and Cliente. The 'Resumen Libro a Enviar' section is also highlighted with a green box, showing a table with columns: Tipo Docto, Cantidad, Exento, Neto, IVA, Ot. Impuestos, and Total. The 'Enviar Libro' button is highlighted in green at the bottom right.

Tipo Docto	Fecha Emisión	N° Docto	Neto	Exento	IVA	Total	Cliente
(FA) Factura Afecta	01-07-2017	123	150.000	0	28.500	178.500	(44-995-901-7) ANDREA PAZ CARDENAS GALLARDO

Tipo Docto	Cantidad	Exento	Neto	IVA	Ot. Impuestos	Total
(FA) - Factura Afecta	1	0	150.000	28.500	0	178.500
<b>Totales</b>		<b>0</b>	<b>150.000</b>	<b>28.500</b>	<b>0</b>	<b>178.500</b>

Si lo que necesita es realizar una Rectificatoria debe seleccionar en Operación la opción Rectificatoria, ingresar el Código Rectificatoria (el cual lo obtiene de la página del SII) y presionar el botón Ver Libro Electrónico, se cargarán en el listado indicado los libros enviados en el periodo y en el Detalle Libro a Enviar podrá visualizar los nuevos documentos agregados, finalizando el proceso con el botón Enviar Libro.

Enviar Libro Electrónico
✕

---

**Libro Electrónico**

Periodo Tributario: Julio 2017

Código Rectificatoria: 187y87y87y7yy8h6t7687zxcvb|

Libro: Ventas

**Ver Libro Electrónico**

Operación: Rectificatoria

Solicitar código de rectificatoria en SII

---

**Libros Enviados**

Debe revisar que el libro que esta enviando no haya sido enviado anteriormente al SII.

#	Tipo	Mes	Año	Fecha Envío	Cód. Rectificatoria	Envío SII	Track Id
38	VTA	07	2017	01-08-2017		✓	0054959002

---


**Detalle Libro a Enviar**

Tipo Docto	Fecha Emisión	Nº Docto	Neto	Exento	IVA	Total	Cliente
(FA) Factura Afecta	01-07-2017	123	150.000	0	28.500	178.500	(18.096.904-7) ANDREA PAZ CARDENAS GALLARDO
(FAE) Factura Afecta Electrónica	04-07-2017	139	19.700	0	3.743	23.443	(19.176.710-1) 3 mmmm
(FAE) Factura Afecta Electrónica	10-07-2017	140	190.000	0	36.100	226.100	(19.176.710-1) 3 mmmm
(FAE) Factura Afecta Electrónica	19-07-2017	141	16.800	0	3.192	19.992	(19.176.710-1) 3 mmmm
(FEE) Factura Exenta Electrónica	02-07-2017	51	0	0	0	0	(52.002.674-6) ACB ELEKTRONICS E I R L

---

**Resumen Libro a Enviar**

Tipo Docto	Cantidad	Exento	Neto	IVA	Ot. Impuestos	Total



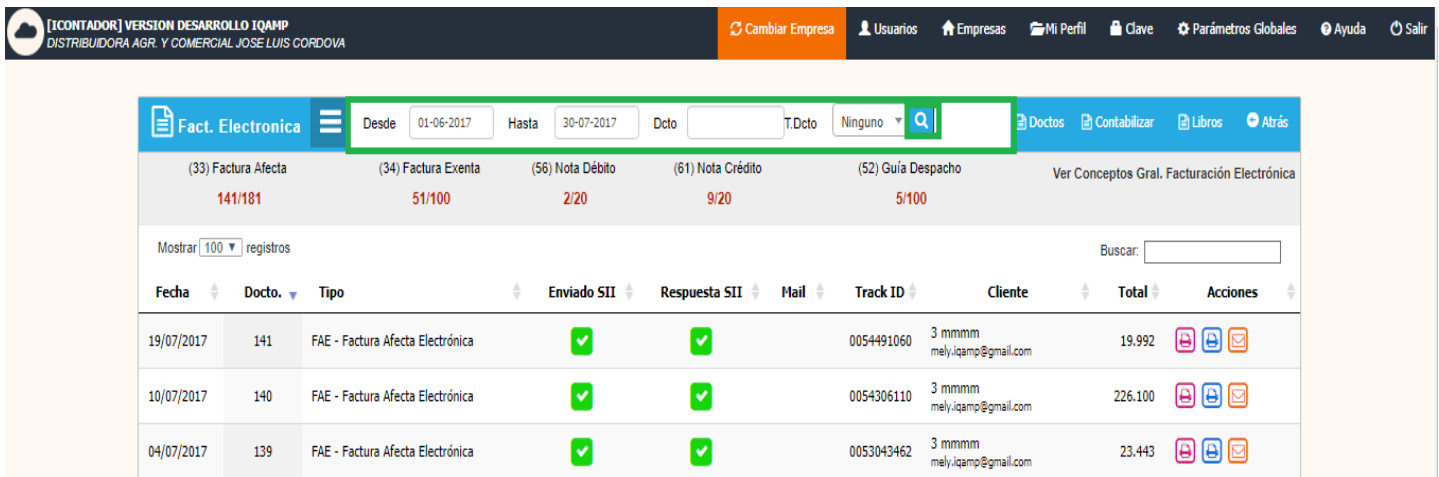
Enviar Libro

Cerrar












## ¿Cómo visualizar Documentos específicos?

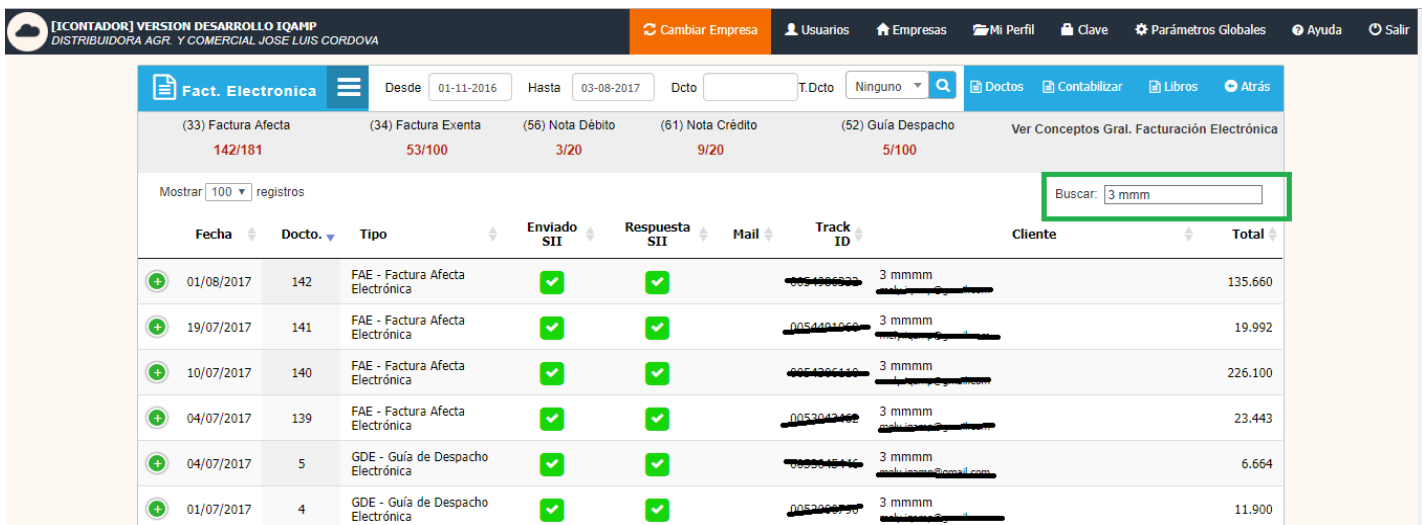
Para visualizar Documentos específicos debe utilizar los filtros que proporciona el sistema Desde, Hasta, Documento y Tipo Documento, presionar el botón con icono de lupa y se cargarán en el listado los documentos seleccionados.



The screenshot shows the 'Fact. Electrónica' module with filters set for 'Desde: 01-06-2017', 'Hasta: 30-07-2017', and 'Dcto: Ninguno'. A search icon is highlighted in a green box. Below the filters, a summary table shows counts for various document types, and a table lists individual invoices with columns for Fecha, Docto., Tipo, Enviado SII, Respuesta SII, Mail, Track ID, Cliente, Total, and Acciones.

Fecha	Docto.	Tipo	Enviado SII	Respuesta SII	Mail	Track ID	Cliente	Total	Acciones
19/07/2017	141	FAE - Factura Afecta Electrónica	✓	✓		0054491060	3 mmmm mely.iqamp@gmail.com	19.992	  
10/07/2017	140	FAE - Factura Afecta Electrónica	✓	✓		0054306110	3 mmmm mely.iqamp@gmail.com	226.100	  
04/07/2017	139	FAE - Factura Afecta Electrónica	✓	✓		0053043462	3 mmmm mely.iqamp@gmail.com	23.443	  

También tiene la opción de buscar un documento en el listado por Fecha específica, Documento, Tipo, Track ID, Cliente y Total, ingresando el dato en la sección que se destaca en la imagen.

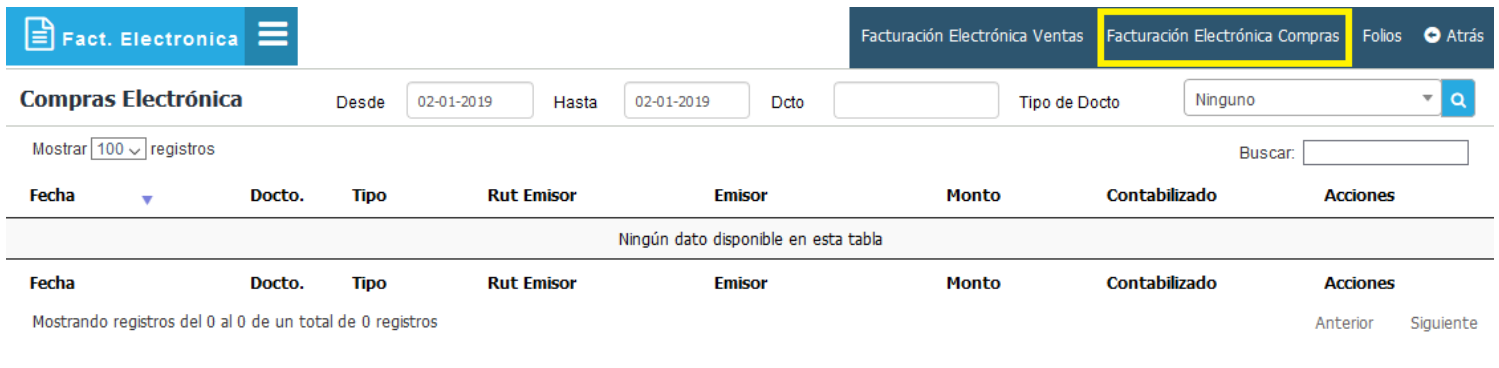


The screenshot shows the same interface as above, but with the search bar in the top right corner highlighted in a green box and containing the text '3 mmmm'. The table below shows a filtered list of documents, including electronic invoices and guides.


Fecha	Docto.	Tipo	Enviado SII	Respuesta SII	Mail	Track ID	Cliente	Total
01/08/2017	142	FAE - Factura Afecta Electrónica	✓	✓		<del>0054491060</del>	3 mmmm	135.660
19/07/2017	141	FAE - Factura Afecta Electrónica	✓	✓		<del>0054491060</del>	3 mmmm	19.992
10/07/2017	140	FAE - Factura Afecta Electrónica	✓	✓		<del>0054306110</del>	3 mmmm	226.100
04/07/2017	139	FAE - Factura Afecta Electrónica	✓	✓		<del>0053043462</del>	3 mmmm	23.443
04/07/2017	5	GDE - Guía de Despacho Electrónica	✓	✓		<del>0053043462</del>	3 mmmm mely.iqamp@gmail.com	6.664
01/07/2017	4	GDE - Guía de Despacho Electrónica	✓	✓		<del>0053043462</del>	3 mmmm	11.900

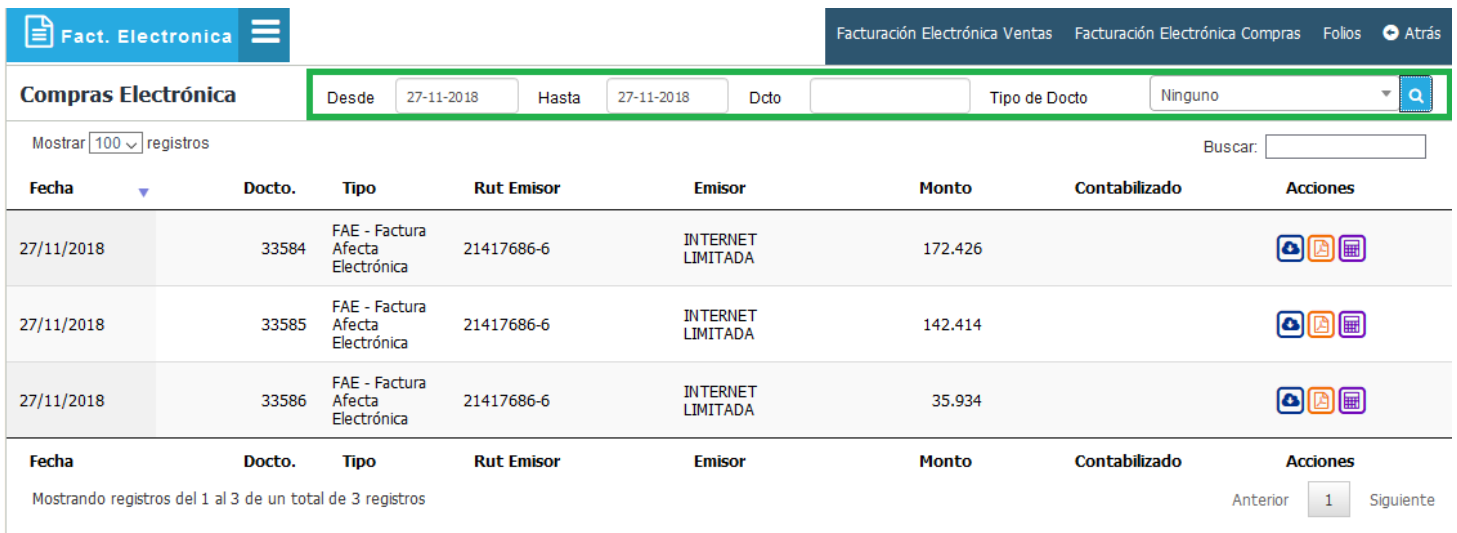
## ¿Cómo cargar facturas en Facturación Electrónica Compras?

Debes hacer clic en el botón “Facturación Electrónica Compras”, para cargar el módulo.












The screenshot shows the top navigation bar with 'Fact. Electronica' on the left and 'Facturación Electrónica Compras' highlighted in yellow. Below the navigation bar, the 'Compras Electrónica' section is visible with search filters for 'Desde' (02-01-2019), 'Hasta' (02-01-2019), 'Dcto', and 'Tipo de Docto' (Ninguno). A search button is present. The main table area is empty, showing 'Ningún dato disponible en esta tabla'.

Una vez cargado el módulo para visualizar las facturas de compras debes buscar por rangos de fechas y hacer clic , para cargar el listado con las respectivas facturas de compras perteneciente al rango de fechas seleccionados













The screenshot shows the 'Facturación Electrónica Compras' module with search filters for 'Desde' (27-11-2018), 'Hasta' (27-11-2018), 'Dcto', and 'Tipo de Docto' (Ninguno). The search button is highlighted. The main table displays three records:










Fecha	Docto.	Tipo	Rut Emisor	Emisor	Monto	Contabilizado	Acciones
27/11/2018	33584	FAE - Factura Afecta Electrónica	21417686-6	INTERNET LIMITADA	172.426		  
27/11/2018	33585	FAE - Factura Afecta Electrónica	21417686-6	INTERNET LIMITADA	142.414		  
27/11/2018	33586	FAE - Factura Afecta Electrónica	21417686-6	INTERNET LIMITADA	35.934		  

At the bottom, it shows 'Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros' and navigation buttons for 'Anterior', '1', and 'Siguiete'.

## ¿Cómo descargar XML de compras?


Para descargar el XML de la compra solo tienes que hacer clic en el icono 

Fact. Electrónica		Facturación Electrónica Ventas Facturación Electrónica Compras Folios Atrás					
Compras Electrónica		Desde	Hasta	Dcto	Tipo de Dcto	Buscar:	
Mostrar 100 registros		27-11-2018	27-11-2018		Ninguno		
Fecha	Docto.	Tipo	Rut Emisor	Emisor	Monto	Contabilizado	Acciones
27/11/2018	33584	FAE - Factura Afecta Electrónica	21417686-6	INTERNET LIMITADA	172.426		  
27/11/2018	33585	FAE - Factura Afecta Electrónica	21417686-6	INTERNET LIMITADA	142.414		  
27/11/2018	33586	FAE - Factura Afecta Electrónica	21417686-6	INTERNET LIMITADA	35.934		  
Fecha	Docto.	Tipo	Rut Emisor	Emisor	Monto	Contabilizado	Acciones
Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros							Anterior 1 Siguiente

Fact. Electrónica		Facturación Electrónica Ventas Facturación Electrónica Compras Folios Atrás					
Compras Electrónica		Desde	Hasta	Dcto	Tipo de Dcto	Buscar:	
Mostrar 100 registros		27-11-2018			Ninguno		
Fecha	Docto.	Tipo	Rut Emisor	Emisor	Monto	Contabilizado	Acciones
27/11/2018	33584	FAE - Factura Afecta Electrónica	21417686-6	INTERNET LIMITADA	172.426		  
27/11/2018	33585	FAE - Factura Afecta Electrónica	21417686-6	INTERNET LIMITADA	142.414		  
27/11/2018	33586	FAE - Factura Afecta Electrónica	21417686-6	INTERNET LIMITADA	35.934		  
Fecha	Docto.	Tipo	Rut Emisor	Emisor	Monto	Contabilizado	Acciones
Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros							Anterior 1 Siguiente

Abriendo EnvMiPERCP666553536.xml

Has elegido abrir:

 EnvMiPERCP666553536.xml  
el cual es: Archivo XML  
de: https://disenno.icontador.cl

¿Qué debiera hacer Firefox con este archivo?

Abrir con Firefox (predeterminado)

Guardar archivo

Hacer esto para los archivos de este tipo de ahora en adelante.

## ¿Cómo descargar PDF de Compras?

Puedes obtener la factura de compra (solo a modo de visualización), en formato PDF de la siguiente manera, solo debes hacer clic en

Fact. Electrónica
Facturación Electrónica Ventas Facturación Electrónica Compras Folios Atrás

---

**Compras Electrónica** Desde  Hasta  Dcto  Tipo de Dcto

Mostrar  registros Buscar:

Fecha	Docto.	Tipo	Rut Emisor	Emisor	Monto	Contabilizado	Acciones
27/11/2018	33584	FAE - Factura Afecta Electrónica	21417686-6	INTERNET LIMITADA	172.426		
27/11/2018	33585	FAE - Factura Afecta Electrónica	21417686-6	INTERNET LIMITADA	142.414		
27/11/2018	33586	FAE - Factura Afecta Electrónica	21417686-6	INTERNET LIMITADA	35.934		

Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros Anterior  Siguiente

INTERNET LIMITADA  
 SERVICIOS DE INTERNET  
 4 NORTE 1233 C POB VERGARA  
 VINA DEL MAR, VINA DEL MAR

**21417686-6**  
**Factura Afecta Electrónica**  
**N° 33584**

Cliente : SOCIEDAD IQAMP CHILE LIMITADA Giro : ACTIVIDADES DE CONSULTORIA DE INFORMATICA Dirección : COCHRANE 667 1002 R.U.T. : 76251703-5 Comuna : VALPARAISO Ciudad : VINA DEL MAR	Emitido : 27-11-2018 F.Pago : Contado Vendedor : Vence :
---	---


Código	Detalle	Cant	Und.	Precio Unt.	Descuento	Total
	PLAN DE VPS MENSUAL	1.00		87624.00		87624
	SERVICIO ADICIONAL	1.00		13797.00		13797
	SERVICIO ADICIONAL	1.00		16034.00		16034
	PLAN DE VPN SSL MENSUAL	1.00		27441.00		27441













Referencia a Otros Documentos			
Tipo Documento	Folio	Fecha	Razón Referencia

Son: Ciento Setenta y Dos Mil Cuatrocientos Veintiseis pesos

NETO	144896
IVA (19.00%)	27530
<b>TOTAL</b>	<b>172426</b>

## ¿Cómo Contabilizar los Documentos de Compras Electrónicas?

Para realizar la contabilización de las facturas de compras debemos hacer clic en el botón contabilizar. 

Fact. Electrónica		Facturación Electrónica Ventas Facturación Electrónica Compras Folios Atrás								
<b>Compras Electrónica</b>		Desde	27-11-2018	Hasta	27-11-2018	Dcto		Tipo de Docto	Ninguno	<input type="text"/>
Mostrar <input type="text" value="100"/> registros		Buscar: <input type="text"/>								
Fecha	Docto.	Tipo	Rut Emisor	Emisor	Monto	Contabilizado	Acciones			
27/11/2018	33584	FAE - Factura Afecta Electrónica	21417686-6	INTERNET LIMITADA	172.426					
27/11/2018	33585	FAE - Factura Afecta Electrónica	21417686-6	INTERNET LIMITADA	142.414					
27/11/2018	33586	FAE - Factura Afecta Electrónica	21417686-6	INTERNET LIMITADA	35.934					
Fecha	Docto.	Tipo	Rut Emisor	Emisor	Monto	Contabilizado	Acciones			
Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros							Anterior <input type="text" value="1"/> Siguiente			

Al hacer clic en el botón señalado nos abrirá la siguiente ventana, con los datos de la cabecera ya cargados y sus montos respectivos.

**Contabilizar Compras**
✕

---

**Factura**

Fecha Acuse	Fecha Docto	F. Recepción	<input checked="" type="checkbox"/> IVA Uso Común
27/11/2018	27/11/2018	27/11/2018	<input type="checkbox"/> (1) Es compra supermercado
N° Documento	Tipo Documento		<input type="checkbox"/> Adquisición de bienes raíces
33584	Factura Afecta Electrónica		<input type="checkbox"/> (2) Es activos fijos
Proveedor	<input type="checkbox"/> (3) Sin derecho crédito fiscal		
21417686-6   INTERNET LIMITADA			
Glosa	<input type="checkbox"/> Ley N° 18.211		
<input type="checkbox"/> Anular decl. jurada compras			
Contabilizacion Docto 33584			

**Montos**

Neto	144.896
Exento	0
IVA 19 %	27.530
<b>Total</b>	<b>172.426</b>

---

**Cuentas**

Cuenta ▼

Seleccione

Monto 144896

Cod. Análisis

Sin Código de Análisis

Centro Costo

Sin Centro de Costo

Glosa

Agregar

Cancelar


Mostrar 100 registros

Buscar:

N°	Cuenta	Cod. Analisis	C. Costo	Impto. Adicional	Monto	Acción
Ningún dato disponible en esta tabla						

Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros

Anterior Siguiente



Contabilizar

Cerrar

Ahora tan solo nos queda completar los campos que nos restan, asignar la cuenta que corresponda y la glosa para realizar la contabilización de la factura de compras.

**Contabilizar Compras**
✕

Fecha Acuse 27/11/2018	Fecha Docto 27/11/2018	F. Recepción 27/11/2018	<input checked="" type="checkbox"/> IVA Uso Común	Neto	144.896
N° Documento 33584	Tipo Documento Factura Afecta Electrónica		<input type="checkbox"/> (1) Es compra supermercado	Exento	0
Proveedor 21417686-6   INTERNET LIMITADA			<input type="checkbox"/> Adquisición de bienes raíces	IVA 19 %	27.530
Glosa Contabilizacion Docto 33584			<input type="checkbox"/> (2) Es activos fijos	<b>Total</b>	<b>172.426</b>
			<input type="checkbox"/> (3) Sin derecho crédito fiscal		
			<input type="checkbox"/> Ley N° 18.211		
			<input type="checkbox"/> Anular decl. jurada compras		


**Cuentas**

Cuenta 101121   BANCO SANTANDER	Cod. Análisis Pago de proveedores	Centro Costo Caja Talca
Monto 144896	Glosa pago de factura	
		<input checked="" type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>

Mostrar  registros Buscar:
















N°	Cuenta	Cod. Analisis	C. Costo	Impto. Adicional	Monto	Acción
1	101121   BANCO SANTANDER	Pago de proveedores	Caja Talca		144.896	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✖"/>

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros Anterior  Siguiente



Una vez asignada la cuenta correspondiente debes apretar el botón contabilizar, para terminar con la contabilización del documento.

Una vez contabilizada la factura de compra aparecerá el botón imprimir para visualizar el voucher creado y poder imprimirlo.

Fact. Electrónica		Facturación Electrónica Ventas Facturación Electrónica Compras Folios <span>⌂</span> Atrás										
<b>Compras Electrónica</b>		Desde	27-11-2018	Hasta	27-11-2018	Docto		Tipo de Docto	Ninguno	<input type="button" value="🔍"/>		
Mostrar <input type="text" value="100"/> registros		Buscar: <input type="text"/>										
Fecha	Docto.	Tipo	Rut Emisor	Emisor	Monto	Contabilizado	Acciones					
27/11/2018	33584	FAE - Factura Afecta Electrónica	21417686-6	INTERNET LIMITADA	172.426							
27/11/2018	33585	FAE - Factura Afecta Electrónica	21417686-6	INTERNET LIMITADA	142.414							
27/11/2018	33586	FAE - Factura Afecta Electrónica	21417686-6	INTERNET LIMITADA	35.934							
Fecha	Docto.	Tipo	Rut Emisor	Emisor	Monto	Contabilizado	Acciones					
Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros										Anterior	<input type="text" value="1"/>	Siguiente

SOCIEDAD IQAMP CHILE LIMITADA  
76.251.703-5  
COCHRANE 667, OFICINA 1002, EDIFICIO ANGAMOS

### Voucher Contable

TIPO : TRASPASO      Nº : 2018110026      FECHA : 27-11-2018  
ESTADO : VIGENTE

GLOSA : CONTABILIZACION DOCTO 33584

Código	Cuenta	Cod. Análisis	C. Costo	NºDoc.	Glosa	Debe	Haber
101121	BANCO SANTANDER	CUENTAS POR PAGAR	CAJA TALC	33584	PAGO DE FACTURA	144.896	0
101101	IVA CF					27.530	0
201002	PROVEEDORES	INTERNET LIMITADA		33584		0	172.426

Generado por	VºBº Contador	VºBº Gerencia	Auditoría	Recibido por	TOTALES IGUALES	
Version Desarrollo iQa					<b>172.426</b>	<b>172.426</b>
<b>Información para Seguimiento Voucher</b>						
Creado por: Icontador			Fecha y Hora: 03 Jan 2019 10:42:54			



## ¿Cómo Anular Folios?

Fact. Electronica ☰

Facturación Electrónica Ventas Facturación Electrónica Compras **Folios** ⬅ Atrás

**Ventas Electrónica** Desde 03-01-2019 Hasta 03-01-2019 Dcto  T.Dcto Ninguno     ⌵

(33) FA: 153/245 (34) FE: 53/130 (56) ND: 32/36 (61) NC: 69/88 (52) GD: 45/100 Ayuda Facturación

Mostrar  registros Buscar:

Fecha	Docto.	Tipo	Enviado SII	Respuesta SII	Track ID	Cliente	Total	Referencia	Acciones
Ningún dato disponible en esta tabla									
Fecha	Docto.	Tipo	Enviado SII	Respuesta SII	Track ID	Cliente	Total	Referencia	Acciones
Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros									

Anterior Siguiente

Fact. Electronica ☰

Facturación Electrónica Ventas Facturación Electrónica Compras Folios ⬅ Atrás

**Control Folios** (33) FA: 153/245 (34) FE: 53/130 (56) ND: 32/36 (61) NC: 69/88 (52) GD: 45/100 Ayuda Facturación

🔖 **Facturas Afectas / Exentas**

📄 (33) Factura Afecta

Desde	Hasta	F. Solicitud	F. Vencimiento	Nulo	Estado	Acción
156	245	18-12-2018	18-06-2019		✓	✗
93	155	10-10-2018	10-04-2019		✓	
61	92	01-08-2018	01-02-2019		✓	
1	30	03-03-2017	03-09-2017		⚠	

📄 (34) Factura Exenta

Desde	Hasta	F. Solicitud	F. Vencimiento	Nulo	Estado	Acción
31	130	09-05-2018	09-11-2018		⚠	
1	30	03-03-2017	03-09-2017		⚠	


🔖 **Notas Débito / Crédito**


📄 (56) Nota de Débito

Desde	Hasta	F. Solicitud	F. Vencimiento	Nulo	Estado	Acción
33	36	11-12-2018	11-06-2019		✓	✗
26	32	19-11-2018	19-05-2019		✓	

📄 (61) Nota de Crédito

Desde	Hasta	F. Solicitud	F. Vencimiento	Nulo	Estado	Acción
63	88	11-12-2018	11-06-2019		✓	
48	62	19-11-2018	19-05-2019		✓	
38	47	10-10-2018	10-04-2019		✓	

 este icono indica que los **folios están vigentes**

 este icono indica que los **folios están vencidos**






para anular folios debes ir a la pestaña “**Folios Anulados**” y como ejemplo se procederá anular los siguientes folios de **Factura afecta folios 156 – 246**.

Fact. Electronica
Facturación Electrónica Ventas | Facturación Electrónica Compras | Folios | [Atrás](#)



**Control Folios**
(33) FA: **153/246**
(34) FE: 53/130
(56) ND: 32/36
(61) NC: 69/88
(52) GD: 45/100
Ayuda Facturación
Folios Anulados
Subir Folios

**Facturas Afectas / Exentas**

(33) Factura Afecta

Desde	Hasta	F. Solicitud	F. Vencimiento	Nulo	Estado	Acción
156	246	04-01-2019	04-07-2019			
93	155	10-10-2018	10-04-2019			
61	92	01-08-2018	01-02-2019			
1	30	03-03-2017	03-09-2017			

(34) Factura Exenta

Desde	Hasta	F. Solicitud	F. Vencimiento	Nulo	Estado	Acción
31	130	09-05-2018	09-11-2018			
1	30	03-03-2017	03-09-2017			

si te fija en el display de control de folios lo hemos dejado marcado ya que nuestro ultimo folio es el 246.

**Control Folios**
(33) FA: **153/246**
(34) FE: 53/130
(56) ND: 32/36
(61) NC: 69/88
(52) GD: 45/100
Ayuda Facturación

para poder anular estos folios debemos ir a “**Folios Anulados.**”

**Control Folios**
(33) FA: 153/246
(34) FE: 53/130
(56) ND: 32/36
(61) NC: 69/88
(52) GD: 45/100
Ayuda Facturación
Folios Anulados
Subir Folios

debes llenar los datos que pertenecen al folio, y luego guardar.

**Folios Anulados**
✕

**!** Aquí debe ingresar aquellos folios anulados en el SII por concepto de vencimiento. Los folios ingresados como nulos no serán considerados al momento de crear algún documento.

Tipo Docto (Tipo 33) - Factura Afecta Electrónica

Fecha Solicitud 07-01-2019

Folio Inicio 156

Folio Fin 246



Guardar
Cerrar

Y el listado se actualizará y mostrará la siguiente información.

Fact. Electronica
Facturación Electrónica Ventas
Facturación Electrónica Compras
Folios
Atrás

**Control Folios**
(33) FA: 153/246 (34) FE: 53/130 (56) ND: 32/36 (61) NC: 69/88 (52) GD: 45/100 Ayuda Facturación
Folios Anulados Subir Folios

**Facturas Afectas / Exentas**


(33) Factura Afecta

Desde	Hasta	F. Solicitud	F. Vencimiento	Nulo	Estado	Acción
156	246	07-01-2019		✓		
93	155	10-10-2018	10-04-2019		✓	
61	92	01-08-2018	01-02-2019		✓	
1	30	03-03-2017	03-09-2017		⚠	

(34) Factura Exenta

Desde	Hasta	F. Solicitud	F. Vencimiento	Nulo	Estado	Acción
31	130	09-05-2018	09-11-2018		⚠	
1	30	03-03-2017	03-09-2017		⚠	

Tienes la opción de editar la cual te permite corregir algún dato ingresado anteriormente.




Fact. Electronica

Facturación Electrónica Ventas
Facturación Electrónica Compras
Folios
Atrás

**Control Folios**
(33) FA: 153/246
(34) FE: 53/130
(56) ND: 32/36
(61) NC: 69/88
(52) GD: 45/100
Ayuda Facturación

Folios Anulados
Subir Folios


**(33) Factura Afecta**

Desde	Hasta	F. Solicitud	F. Vencimiento	Nulo	Estado	Acción
156	246	07-01-2019		✓		 
93	155	10-10-2018	10-04-2019		✓	
61	92	01-08-2018	01-02-2019		✓	
1	30	03-03-2017	03-09-2017		⚠	

**(34) Factura Exenta**

Desde	Hasta	F. Solicitud	F. Vencimiento	Nulo	Estado	Acción
31	130	09-05-2018	09-11-2018		⚠	
1	30	03-03-2017	03-09-2017		⚠	

Para eliminar el folio ingresado debe hacer clic en el botón eliminar.




Fact. Electronica

Facturación Electrónica Ventas
Facturación Electrónica Compras
Folios
Atrás

**Control Folios**
(33) FA: 153/246
(34) FE: 53/130
(56) ND: 32/36
(61) NC: 69/88
(52) GD: 45/100
Ayuda Facturación

Folios Anulados
Subir Folios

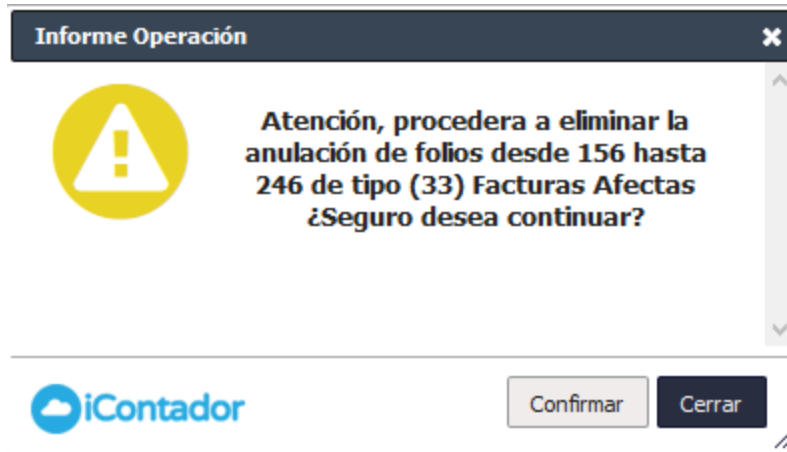
**(33) Factura Afecta**

Desde	Hasta	F. Solicitud	F. Vencimiento	Nulo	Estado	Acción
156	246	07-01-2019		✓		 
93	155	10-10-2018	10-04-2019		✓	
61	92	01-08-2018	01-02-2019		✓	
1	30	03-03-2017	03-09-2017		⚠	

**(34) Factura Exenta**

Desde	Hasta	F. Solicitud	F. Vencimiento	Nulo	Estado	Acción
31	130	09-05-2018	09-11-2018		⚠	
1	30	03-03-2017	03-09-2017		⚠	

Te mostrara una advertencia antes de eliminar el folio.



Una vez eliminado el folio este se rebajará del display informativo de los folios.

Control Folios							(33) FA: 93/155		(34) FE: 53/130		(56) ND: 32/36		(61) NC: 69/88		(52) GD: 45/100		Ayuda Facturación		Folios Anulados	Subir Folios	
<b>Facturas Afectas / Exentas</b>																					
<b>(33) Factura Afecta</b>											<b>(34) Factura Exenta</b>										
Desde	Hasta	F. Solicitud	F. Vencimiento	Nulo	Estado	Acción	Desde	Hasta	F. Solicitud	F. Vencimiento	Nulo	Estado	Acción	Desde	Hasta	F. Solicitud	F. Vencimiento	Nulo	Estado	Acción	
93	155	10-10-2018	10-04-2019		✓		31	130	09-05-2018	09-11-2018		⚠		1	30	03-03-2017	03-09-2017		⚠		
61	92	01-08-2018	01-02-2019		✓																
1	30	03-03-2017	03-09-2017		⚠																

## ¿Como Subir Folios?

Para subir los folios descargados desde el SII, debes hacer en el botón **“Subir Folio”**, para este ejemplo subiremos folios de para **“Facturas Afectas.”**

Fact. Electronica
Facturación Electrónica Ventas | Facturación Electrónica Compras | Folios | Atrás

**Control Folios**    (33) FA: **153/155**    (34) FE: **53/130**    (56) ND: **32/36**    (61) NC: **69/88**    (52) GD: **45/100**    Ayuda Facturación
 Folios Anulados
Subir Folios

### Facturas Afectas / Exentas

(33) Factura Afecta

Desde	Hasta	F. Solicitud	F. Vencimiento	Nulo	Estado	Acción
93	155	10-10-2018	10-04-2019		✓	
61	92	01-08-2018	01-02-2019		✓	
1	30	03-03-2017	03-09-2017		⚠	


(34) Factura Exenta

Desde	Hasta	F. Solicitud	F. Vencimiento	Nulo	Estado	Acción
31	130	09-05-2018	09-11-2018		⚠	
1	30	03-03-2017	03-09-2017		⚠	

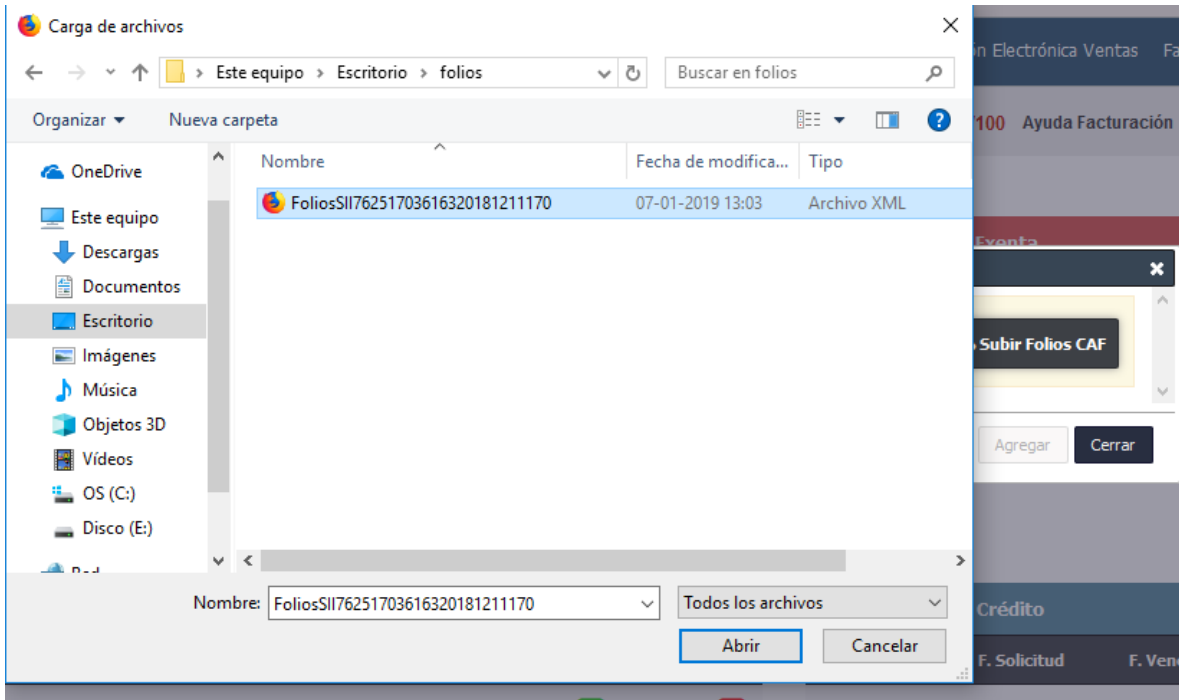
**Subir Folios CAF** ✕

ⓘ Debe subir el archivo con formato XML descargado desde el SII sin realizar ninguna modificación manual.

Subir Folios CAF



Agregar
Cerrar



Una vez subido el folio se actualizará el listado y el display de control de folios.

Fact. Electronica

Facturación Electrónica Ventas

Facturación Electrónica Compras

Folios

Atrás

**Control Folios**
(33) FA: 153/350
(34) FE: 53/130
(56) ND: 32/36
(61) NC: 69/88
(52) GD: 45/100
Ayuda Facturación
Folios Anulados
Subir Folios

### Facturas Afectas / Exentas

(33) Factura Afecta

Desde	Hasta	F. Solicitud	F. Vencimiento	Nulo	Estado	Acción
156	350	07-01-2019	07-07-2019		✓	✗
93	155	10-10-2018	10-04-2019		✓	
61	92	01-08-2018	01-02-2019		✓	
1	30	03-03-2017	03-09-2017		⚠	

(34) Factura Exenta

Desde	Hasta	F. Solicitud	F. Vencimiento	Nulo	Estado	Acción
31	130	09-05-2018	09-11-2018		⚠	
1	30	03-03-2017	03-09-2017		⚠	